

SISTEMA DE INFORMAÇÃO COMO APOIO NA TOMADA DE DECISÃO

Jefferson Henrique Pompeu Vicente da Silva¹; Angela de Souza Brasil^{2,5}; Patrícia de Oliveira^{3,5}; Luis Alexandre de Oliveira^{4,5*}

¹ Graduando em Administração, Faculdades Integradas de Três Lagoas – FITL/AEMS; ² Mestre em Geografia com ênfase em Planejamento e Mobilidade Urbana – UFMS; ³ Mestre em Desenvolvimento Local pela Universidade Dom Bosco – UCDB; ⁴ Esp. em Gestão Empresarial e Recursos Humanos – FITL/AEMS; ⁵ Docente das Faculdades Integradas de Três Lagoas – FITL/AEMS

* autor correspondente: luisalexoliver@hotmail.com

RESUMO

O presente artigo demonstra para que serve os sistemas de informação no apoio a tomada de decisão e apresenta os processos decisórios que um administrador precisa realizar antes de tomar qualquer decisão em sua empresa. Constatou-se que no decorrer do artigo, que nos dias contemporâneos é inevitável e indispensável a utilização de um sistema de apoio a decisão, para uma empresa que busque ser competitiva no mercado.

PALAVRAS-CHAVE: sistema; organização; apoio, tomada de decisão.

1 INTRODUÇÃO

Sobre o sistema de informação (SI) e sua utilização é possível afirmarmos que o mesmo está presente em nosso dia a dia, pois atualmente usamos incessantemente em aplicativos, como os de banco, que nos ajudam a resolver problemas simples, substituindo a ida até a agência bancária. Usado também em aplicativo de delivery, no acesso as redes sociais e afins, no entanto, nem sempre é necessário ter um software para se ter um sistema de informação. Podemos citar por exemplo o controle manual de caixa de um pequeno mercado de bairro, que nada mais é que um S.I., porém não possui software. Recebemos e enviamos dados por meio desses sistemas. Todo mecanismo que oferece os serviços de coletar, processar, armazenar e transmitir informações, é

reconhecido como sistema de informação, e ele facilita o acesso de interessados a esses canais.

Um sistema de informação deve cumprir o papel primordial de desenvolver soluções para os usuários, deixando amostra o estoque em um site por exemplo. Cada componente do sistema de informação tem sua função, para que no final do processo tudo se encaixe e de o resultado desejado pelo usuário.

Este artigo tem como objetivo discutir o uso do Sistema de Informações nas tomadas de decisões de uma empresa, e como esse sistema facilita um trabalho minucioso e de extrema importância para o desenvolvimento e crescimento de uma organização que utiliza do mesmo, pois para que possam tomar decisões importantes de forma segura, é preciso uma grande grade de análise, e o sistema de informação é capaz de

fazer isso de modo seguro e mais ágio.

Para tal utilizamos a pesquisa bibliográfica de maneira a subsidiar o estudo em questão.

2 Sistema de Informação (SI)

O sistema de informação é uma tecnologia usada para possibilitar e facilitar a tomada de decisões em negócios de pequeno, médio e grande porte, ajudando a empresa a ter uma visão maior de seus dados, portanto o objetivo do SI é facilitar o trabalho em tomadas de decisão em negociações de bens da empresa, na resolução de problemas, em reajustes, com soluções em larga escala. A importância do SI é diminuir as dificuldades da empresa ao qual ele se aplica (SILVA et al., 2018).

O SI vem tendo um grande crescimento, e as razões por traz disso é que em uma empresa, seja ela grande ou pequena, é necessário que as pessoas analisem grandes quantidades de informações, precisam ter rapidez ao tomar decisões importantes para a organização, precisam usar técnicas sofisticadas para análises, contendo previsão e modelagem, e além de tudo isso é de extrema importância que protejam os

ativos corporativos de informações da organização (SILVA et al., 2018).

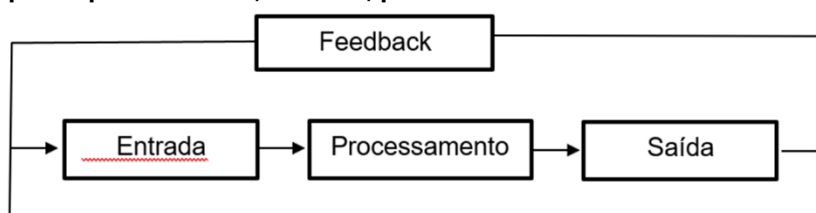
O SI tem o apoio primordial que é necessário para a tomada de decisão.

Um sistema de informação pode ser definido como um conjunto de componentes inter-relacionados que coleta (ou recupera), processa, armazena e distribui informações destinadas a apoiar a tomada de decisões, a coordenação e o controle de uma organização. Além de dar suporte à tomada de decisões, à coordenação e ao controle, esses sistemas também auxiliam os gerentes e trabalhadores a analisar problemas, visualizar assuntos complexos e criar novos produtos (LAUDON; LAUDON, 2004, p. 7).

O SI é todo sistema capaz de coletar, armazenar, processar e transmitir informações tendo como finalidade facilitar acessos e solucionar problemas, buscando atender todas as necessidades de seus usuários.

Um sistema é um conjunto de elementos ou componentes que interagem para se atingir metas ou objetivos. Basicamente, um sistema possui os seguintes componentes conforme demonstra a Figura 1.

Figura 1. Funções básicas de um sistema de informação é composto por feedback, entrada, processamento e saída.



Fonte: Extraído de <https://trabsi.wordpress.com/2011/05/13/a-empresa-vista-como-um-sistema/>.

Existem quatro tipos e níveis que são o feedback, a entrada, o processamento e a saída. A entrada envolve captação e reunião de elementos que entram no sistema para serem processados. Por exemplo, matéria-prima, energia, dados e esforço humano devem ser organizados para a próxima etapa que é

o processamento. Processamento envolve processos de transformação que converte insumo (entrada) em produto. Entre os exemplos se encontram um processo industrial, controle de estoque ou cálculos matemáticos. Saída envolve a transferência de elementos produzidos por um processo de transformação até o

seu destino. Produtos acabados, serviços, informações gerenciais devem ser transmitidos a seus usuários. Finalmente, o feedback é parte de uma ação externa, que pode ser conhecido como o ato de realimentar o sistema com novas ideias ou processos.

2.1 SI e tomada de decisão

Segundo Bazzotti e Garcia (2012 p. 43) “os sistemas de informações dão condições para que as empresas reajam às mutações do mercado e se sintam alicerçadas por um processo decisório forte o suficiente para garantir a resolução dos problemas”.

De acordo com Laudon e Laudon (2010), a informação é retratada por meio de dados exibidos por meio significativo e útil para seus usuários. Dados vistos ao contrário, são a continuidade de fatos que ainda não foram analisados, representam ocorrências nas organizações ou ambiente físico, antes de serem organizados de forma que seus usuários possam compreendê-los e trabalhar com eles.

Para que um suporte adequado seja oferecido para as tomadas de decisão de uma empresa por meio dos sistemas de informação, vários aspectos devem ser considerados, como a qualidade das informações que esse sistema pode gerar.

3 PROCESSO DECISÓRIO

Segundo Lima (2017), as tomadas de decisões nas organizações, antes de ser decididas por colaboradores que lhe compete essa obrigação, é realizado um processo, dividido em etapas, para facilitar a decisão e se orientar melhor sobre o problema a ser resolvido. Todos os processos são divididos em cinco etapas sendo elas; A definição do problema, geração de alternativas, identificação de objetivos, coleta e entendimento das informações e raciocínio lógico.

As pessoas não possuem a capacidade de buscar informações sem desenvolver alternativas ao mesmo tempo. Elas não conseguem impedir a avaliação imediata dessas alternativas, assim são forçadas à tomada de decisão. Este conjunto de operações, e a sucessão destes conjuntos ao longo do tempo constitui o processo decisório total (BARTAGLIA; KLEMENT, 2017, p. 260).

3.1 A definição do problema

Para podermos tomar decisões sobre determinados problemas, primeiro precisamos identificá-los e defini-los utilizando uma comunicação eficiente entre os colaboradores e a organização ou utilizar sistemas de banco de dados para ter uma visão ampla sobre o assunto a ser tratado. (LIMA, 2017).

Sobre a definição do problema organizacional podemos afirmar que: “A definição do problema ou *framing*, talvez a etapa mais importante de todo o processo decisório, possui diferentes características ou ênfases em cada uma das estruturas organizacionais” (LIMA, 2017, p 37).

3.2 Geração de alternativas

A geração de alternativas varia de uma organização para outra, mas todas elas terão essa atividade restrita ao executivo. Em uma sociedade as alternativas são geradas e discutidas em grupo, considerando seus interesses internos e externos. Tornando assim um processo mais lento. Já em uma empresa de micro e pequeno porte cujo todas as etapas estão concentradas sobre um único indivíduo, as alternativas atende um único interesse e se torna um processo mais ágil e rápido. (LIMA, 2017).

3.3 Identificação de objetivos

A identificação dos objetivos está atrelada a visão de futuro da organização, e totalmente restrita aos executivos de uma organização. Nesse processo o administrador tem que buscar se orientar sobre os seus colaboradores e clientes,

buscando ter uma comunicação direta sobre seu produto ou serviço. (LIMA, 2017).

3.4 Coleta e entendimento das informações

A coleta das informações nos dias contemporâneos ocorre através dos sistemas de informações gerenciais, que permite ser coletado diariamente, tornando assim a visualização dos dados mais ampla e assertiva. Graças a essa ferramenta o tomador de decisão consegue ter um entendimento facilitado, pois ele possui em suas mãos todas as informações coletadas e organizadas. (LIMA, 2017).

3.5 Raciocínio lógico

Esta etapa está exclusivamente destinada aos gestores de uma organização. Pois são essas pessoas que possuem responsabilidade de tomar decisões. Com todos os dados em mãos e todas as etapas anteriores realizada, esses colaboradores, possui o encargo de visualizar e raciocinar. Com o objetivo de tomar a melhor decisão. (LIMA, 2017).

4 APLICAÇÕES DE SISTEMAS DE INFORMAÇÕES

Segundo a pesquisa confirmou-se que, existe vários tipos de sistema que são implementados em todos os níveis tanto o estratégico, gerencial e operacional de uma organização. Para auxiliar no apoio a tomada de decisão. Sendo eles extremamente importante a aos seus respectivos utilizadores, que possuem em suas mãos todas as informações relevantes, como relatórios, planilhas, gráficos entre outros meios que auxiliaram e facilitam o trabalho do administrador. Sendo os principais, o sistema de processamento de transações (SPT), sistema de informação gerencial (SIG), sistemas de e-business e de e-commerce e por último, o sistema de apoio à decisão (SAD).

4.1 Sistema de processamento de transações (SPT)

O SPT é o sistema utilizado no nível operacional ou como são conhecidos sistemas operacionais básicos, de utilização dos colaboradores da empresa que são empregados na parte operacional, sistema este que serve para realizar armazenamento de dados diários da organização. Estes dados podem ser coletados através de códigos de barras, lançamento manual em software, registrando transações de valores transferidos e recebidos, folha de pagamento. Podem ser utilizados em diversos setores e áreas, tesouraria, recursos humanos, secretaria e setor de venda e compras entre outros na qual podem ser implementados (NAKAGAWA, 2016).

Os sistemas empresariais básicos capacitam às organizações na execução de suas atividades mais importantes, de forma mais eficiente. Pode-se dizer, também, que as empresas precisam destes sistemas para seu funcionamento diário. Porém, muitas vezes estes sistemas são fundamentais para o alcance de objetivos estratégicos de longo prazo, ao invés de, simplesmente, tornarem a empresa operacionalmente mais eficiente (NAKAGAWA, 2016, p. 70).

4.1 Sistema de informação gerencial (SIG)

Os sistemas de apoio gerencial, está relacionado a esfera administrativa. Que servira para gerar relatórios e planilhas diariamente, na qual em primeiro estante servira para organizar todos os dados de apoio para o administrador, que poderá observar os seus dados em qualquer momento ou lugar, para assim tomar a melhor decisão em seu empreendimento (WAKULICZ, 2016, p. 80).

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

O intuito deste artigo foi realizar um estudo bibliográfico sobre a finalidade e

importância de um sistema de apoio a decisão como auxílio a tomada de decisões nas empresas.

Em virtude dos fatos mencionados neste artigo, verificamos que um sistema de informação utilizado no processo decisório é constituído, por todo sistema que engloba a coleta de dados, processamento, armazenamento e transmissão de informação através de um sistema constituído, sendo ele um software, conhecido como sistema de apoio a tomada de decisão (SAD) ou até mesmo um caderno, mecanismo manual utilizado em empreendimentos com menor poder aquisitivo. Que servira para auxiliar um administrador nas suas tomadas de decisão.

Conclui-se que nos dias contemporâneos, é inevitável e indispensável a utilização de um sistema que apoiara e organizara todos os dados de um empreendimento na qual auxiliar e apoiara um empreendedor sempre a buscar está no topo de seu seguimento.

REFERÊNCIAS

A EMPRESA VISTA COMO UM SISTEMA. wordpress, 2011. Disponível em: <[https://trabsi.wordpress.com/2011/05/13/a-empresa-vista-](https://trabsi.wordpress.com/2011/05/13/a-empresa-vista-como-um-sistema/)

[como-um-sistema/](#)>. Acesso em: 15 abril 2022.

ASSIS, P. P. S. et al. O Sistema de informação como ferramenta de apoio à tomada de decisões: A percepção dos egressos do curso de especialização em contabilidade e controladoria de uma IES. Revista Científica Multidisciplinar Núcleo do Conhecimento. 2018. Disponível em: <<file:///C:/Users/Jefferson%20Pompeu/Desktop/Facu%20jefe/artigo/links/sistema-de-informacao.htm>>. Acesso em: 25 maio 2022.

LAUDON, K. C.; LAUDON, J. P. Sistemas de informação. 11. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2004.

MANTOVANI, D. Tipos de sistemas de informação: tudo o que você precisa saber: UNDB, 2018. Disponível em: <<https://www.undb.edu.br/blog/tipos-de-sistemas-de-informacao-tudo-o-que-voce-precisa-saber>>. Acesso em: 01 maio 2022.

SILVA, A. C. et al: Tomada de Decisão nas Organizações: uma visão multidisciplinar. 1. ed. São Paulo: Saraiva. 2011.